

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по рассмотрению причин
непосещения воспитанниками учреждения

1. Общие сведения.

1.1 Настоящее Положение разработано во исполнение «Порядка организации питания детей раннего и дошкольного возраста посещающих МОУ детский сад № 320», утверждено приказом № 7-А от 13.01.2014г., приказа заведующего МОУ детским садом № 320 «О создании комиссии по рассмотрению заявлений родителей (законных представителей)» от 09.09.2014г. № 75

1.2 Положение о комиссии по рассмотрению причин непосещения воспитанником МОУ детского сада № 320 (далее Положение) регулирует отношения между муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 320 Ворошиловского района г. Волгограда (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросу перерасчета родительской платы в случае пропуска ребенком учреждения по уважительным причинам.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения контроля и учета за посещаемостью воспитанниками Учреждения.

1.4. Настоящее положение определяет:

- порядок работы комиссии по рассмотрению причин непосещения воспитанниками детского сада:

- состав комиссии:

- перечень уважительных причин непосещения воспитанником детскою сада;

- перечень оснований для отчисления ребенка из учреждения:

- перечень документов, необходимых для перерасчета родительской платы в случае пропуска по уважительным причинам.

2. Порядок работы и состав комиссии.

2.1. Комиссия, созданная распоряжением заведующего, является постоянно действующим органом по рассмотрению нестандартных случаев непосещения ребенком учреждения.

2.2. В состав комиссии входят:

председатель комиссии: старшая медсестра Куканова Л.И.

члены комиссии: заведующий МОУ д/с № 320 Луцик О.А

старший воспитатель Шуманова Е.Р.

2.3. Работа комиссии осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей), но не реже одного раза в месяц.

2.4. По результатам рассмотрения заявления составляется

протокол, в котором фиксируется решение комиссии.

3. Перечень уважительных причин непосещения воспитанниками учреждения.

3.1. Плата родителей (законных представителей) взимается в полном размере, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка:

- пропуска по болезни ребенка или пребывания его на санаторно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справки);
- пропуска по причине карантина;
- в течение летнего оздоровительного периода с 1 июня по 31 августа;
- в период отпуска родителей (законных представителей), но не более двух месяцев в год (согласно заявлению родителей, справки с места работы об отпуске родителей);
- в период регистрации родителей (законных представителей) в органах службы занятости в качестве безработных или в случае простоя (временной приостановки работы) в организации, где работают родители (законные представители);
- периода закрытия учреждения на ремонтные или аварийные работы;
- иные случаи в рамках установленного законодательства (обстоятельства связанные с семейными)

4. Перечень оснований для отчисления ребенка из учреждения

4.1 .Ребенок может быть отчислен из учреждения по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по истечении срока действия настоящего договора;
- за нарушение родителями условий настоящего договора в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- получение заключения и рекомендаций психолого-медико педагогической комиссии (далее ПМПК);
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении.

5. Перечень документов, необходимых для перерасчета родительской платы в случае пропуска по уважительным причинам.

5.1. В случае пропуска по болезни ребенка родителями (законными представителями) в Учреждение предоставляется справка о болезни из

медицинского учреждения.

5.2. В случае пребывания ребенка на санаторно-курортном лечении родителями (законными представителями) в Учреждение предоставляется справка с учреждения, в котором ребенок находился на санаторно-курортном лечении.

5.3. При отсутствии ребенка в период отпуска родителей (законных представителей) последние обязаны предоставить в Учреждение заявление и справку (выписку из приказа) об отпуске с места работы родителей (законных представителей).

5.4. При отсутствии ребенка в период регистрации родителей (законных представителей) в органах службы занятости в качестве безработных или в случае простоя (временной приостановки работы) в организации, где работают родители (законные представители) последние обязаны предоставить в Учреждение справку службы занятости, справку с предприятия, организации о простое или временной приостановке работы.

5.5. В период закрытия Учреждения на ремонтные или аварийные работы основанием для перерасчета родительской платы является приказ по МОУ детскому саду о проведении ремонтных или аварийных работ.

5.6. В случае отсутствия ребенка в течение летнего оздоровительного периода с 1 июня по 31 августа текущего года основанием для перерасчета родительской платы является заявление родителей (законных представителей) воспитанника.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению причин непосещения воспитанником Учреждения вводится в действие с 09.09.2014 г.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке при внесении изменений в законодательные акты, на основании которых разработано данное Положение.

Действует до замены новым.

Положение разработано:

Старшим воспитателем



Е.Р.Шумановой